

Fagskolen i Vestfold		Side 1 av 2
Dokument ID: QP-722 A		Versjon: 001
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 07.04.2014

Prosedyre for undervisning

Formål:

Denne prosedyren skal sikre at gjennomføring av undervisning blir planlagt, forberedt og gjennomført på en forsvarlig og sikker måte.

Målgruppe:

Prosedyren gjelder for rektor, faglærere, avdelingsleder og studiekoordinator

Hjemmel:

[Lov om fagskoleutdanning](#)

[http://www.nokut.no/no/Fakta/Det-norske-utdanningssystemet/Nasjonalt-
kvalifikasjonsrammeverk-for-livslang-laring/](http://www.nokut.no/no/Fakta/Det-norske-utdanningssystemet/Nasjonalt-
kvalifikasjonsrammeverk-for-livslang-laring/)

Beskrivelse:

Denne prosedyren tar for seg alle aspekter ved undervisningen.

Planlegging av og forberedelse til undervisning. I forkant av hvert studieår utformes det en halvårsplan for undervisningen. Den enkelte faglærer utformer planene for sine fag, mens klassens lærere i fellesskap utformer plan for hele klassen. Halvårsplanen omfatter emner som skal gjennomgås, i hvilken rekkefølge det skal skje, og hvilke aktiviteter det vil omfatte. Dette følges så opp neste halvår. I planleggingen ser man spesielt på tverrfaglighet, merker seg overlappende emner i egne og andres fag/moduler, og koordinerer gjennomgang av emner som henger sammen eller bygger på hverandre.

Undervisning utføres i henhold til sjekkliste 722-001A og dreiebok for ledelse, lærere og evaluering for å ha kontroll med følgende:

- Studentenes læreforutsetninger
- Utforming av faglærers fremdriftsplan
- Utforming av klassens fremdriftsplan
- Innholdet i undervisningen
- Evalueringer
- Veiledning
- Hovedprosjekt
- Metoder i undervisningen
- Samarbeid
- Eksterne forelesere
- Sluttvurdering

Fagskolen i Vestfold		Side 2 av 2
Dokument ID: QP-722 A		Versjon: 001
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 07.04.2014

Systemforbindelse:

Fremdriftsplan fra faglærer
Fremdriftsplan for Klassen
QP-821-Prosedyre for evaluering
QP 722 B Praksis
QP-722 C Fravær
QP-722 D Eksamen
QP-725 Kontroll av studiekraft
E-02 Dreiebok for ledelse
E-03 Dreiebok for lærere
E-04 Dreiebok for evaluering

Ansvar:

- Avdelingsleder
- Faglærer
- Rektor
- Studiekoordinator

Revisjon	Dato	Endring	Laget	Kontrollert	Godkjent