

Fagskolen i Vestfold		Side 1 av 2
Dokument ID: AP-631		Versjon: 001
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 07.04.2014

## Prosedyre for markedsføring

### Formål:

Denne prosedyren skal sikre at gjennomføring av markedsføring blir gjennomført for å sikre rekruttering av nye studenter ved å gjøre fagskolen kjent i aktuelle kommunikasjonskanaler mot studenter, messer og andre eksterne aktører

### Målgruppe:

Prosedyren gjelder for Rektor faglærere, avdelingsleder og studiekoordinator

### Hjemmel:

Kvalitetsmanualen 6.3

### Beskrivelse:

Markedsføring utføres i henhold til sjekkliste 631-001 og skal dekke hovedpunktene,  
Markedsføringsstrategi  
Samarbeid med eksterne aktører  
Samarbeid med andre Fagskoler  
Utdanningsmesser  
Brosjyremateriell  
Informasjon som legges ut på nettsider  
Informasjon for Nasjonalt opptakskontor  
Informasjon og annonsering i tidsskrifter, bransjeblader og aviser.  
Nettverksbygging offentlige og private virksomheter og etater.

### Systemforbindelse:

Hjemmeside  
Sjekkliste 631-001  
Dreiebok for markedsføring

### Ansvar:

- Avdelingsleder
- Rektor
- Faglærer
- Studiekoordinator



<b>Fagskolen i Vestfold</b>		Side 2 av 2
Dokument ID: AP-631		Versjon: 001
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 07.04.2014

Revisjon	Dato	Endring	Laget	Kontrollert	Godkjent